

- развитие внутренней системы оценки качества, являющейся гарантом качественной образовательной услуги, направленной на совершенствование деятельности колледжа;
- обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям экономики.

Основные направления:

- развитие внутренней системы оценки качества;
- организация и проведение внутренних образовательных аудитов системы оценки качества;
- совершенствование системы оценки качества.

Таблица 3.8.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок реализации
1.	Развитие внутренней системы качества ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	
	1.1 Формирование перспективного плана развития внутренней системы оценки качества и его реализация	2019-2022
	1.2 Актуализация локальных актов о системе оценки качества	2019-2022
	1.3 Разработка методических рекомендаций по прохождению внутреннего образовательного аудита	2019-2022
2.	Организация и проведение внутреннего образовательного аудита системы качества	
	2.1 Разработка плана посещения учебных занятий преподавателей	2019-2022
	2.2 Осуществление входного контроля знаний.	2019-2022
	2.3. Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.	2019-2022
	2.4 Мониторинг качества результатов ГИА.	2019-2022
	2.7. Организация проведения общественно-профессиональной аккредитации основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена)	2019-2022

Мероприятие 9: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.

Задача:

- совершенствование профильной структуры среднего профессионального образования в соответствии с запросами работодателей, населения и потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы, а также демографическими процессами.

Основные направления:

- анализ распределения и трудоустройства выпускников;
- организация практического обучения студентов;
- развитие социального партнерства с организациями города и региона;
- разработка и совершенствование фондов оценочных средств для оценки качества подготовки специалистов, с учетом требований профессионального сообщества.

Таблица 3.9.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок реализации
1.	Анализ распределения и трудоустройства выпускников	
	Сотрудничество с ГКУ КК «Центр занятости населения г. Армавир» и центрами занятости населения Краснодарского края.	2019-2022
	Посещение Ярмарок вакансий учебных и рабочих мест в городе	2019-2022
	Развитие форм временной занятости обучающихся	2019-2022
	Сбор данных о трудоустройстве выпускников. Актуализация банка данных о выпускниках колледжа	2019-2022
	Организация и проведение круглых столов, конференций, экскурсий с работодателями.	2019-2022
	Организация и содействие трудоустройству выпускников. Организация консультационно-информационного сопровождения обучающихся и выпускников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по вопросам занятости и трудоустройства.	2019-2022
2.	Организация практического обучения студентов	
	Заключение договоров с организациями города Армавир и Краснодарского края о практическом обучении студентов; о целевом приеме, о дуальном обучении	2019-2022
	Совершенствование содержания, форм и методов учебной и производственной практики на основе требований работодателя.	2019-2022
	Опрос работодателей – социальных партнеров о качестве подготовки студентов по итогам производственной практики	2019-2022
3.	Развитие социального партнерства с организациями	
	Создание системы гарантированного трудоустройства выпускников. Заключение договоров о совместной деятельности и подготовки кадров с организациями МО г. Армавир и Краснодарского края (потенциальными работодателями).	2019-2022
	Расширение профессиональных контактов обучающихся вне колледжа, встречи с работодателями, экскурсии в организации и на предприятия города;	2019-2022
	Организация и проведение Дней открытых дверей для работодателей.	2019-2022
	Разработка плана совместных мероприятий организаций – социальных партнеров, способствующих профессиональной ориентации обучающихся школ.	2019-2022
4.	Консолидация ресурсов бизнеса, государства и Колледжа	
	Проведение практических занятий, учебных практик по профессиональным модулям на материально-технической базе социальных партнеров колледжа.	2019-2022
	Развитие наставничества в организациях – социальных партнерах ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».	2019-2022
	Привлечение квалифицированных специалистов социальных партнеров колледжа к реализации образовательного процесса: оценке качества образования (освоенных компетенций), оперативному формированию и обновлению образовательных программ, а также подготовке конкурсантов и работе в экспертной комиссии при проведении конкурсов профессионального	2019-2022

	мастерства, в том числе по компетенциям WorldSkills.	
	Создание и развитие сетевых форм реализации образовательных программ.	2019-2022
	Разработка локальных актов в сфере реализации сетевых форм организации образовательных программ. Заключение договоров о взаимодействии по развитию сетевых форм организации образовательных программ.	2019-2022
5.	Разработка и совершенствование фондов оценочных средств для оценки качества подготовки специалистов, с учетом требований профессионального сообщества	
	Сотрудничество с работодателями по вопросам формирования профессиональных компетенций будущего специалиста.	2019-2022
	Разработка и корректировка локальной нормативной документации по оценке качества подготовки специалистов.	2019-2022
	Согласование содержания образовательных программ, программ государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств с социальными партнерами и работодателями.	2019-2022
	Анализ результатов трудоустройства выпускников	2019-2022

Мероприятие 10 : Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Задача:

- создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основные направления:

– создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 3.10

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок реализации
Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
1	Создание условий «доступная среда»	2019-2022
	Переоборудование санитарно-гигиенических помещений, установка информационных мнемосхем, приобретение шагового ступенькохода	2019-2022
Повышение квалификации преподавательского, административного состава Колледжа по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ		
Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидов		2019-2022
Реализация мер, направленных на содействие трудоустройству выпускников из числа обучающихся с ОВЗ и инвалидов: встречи с работодателями, индивидуальные консультации, мастер-классы, тренинги		2019-2022

4. Финансовое обеспечение Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Финансирование мероприятий Программы развития (таблицы 4.1, 4.2) предполагается осуществлять за счет средств краевого бюджета, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ); за счет внебюджетных источников (средств, полученных от приносящей доход деятельности); средств субсидии на иные цели, в соответствии с абзацем 2 п.1 ст.78 Бюджетного кодекса РФ.

Таблица 4.1

Финансовые затраты на обеспечение мероприятий Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» на 2019-2022 годы

Мероприятие	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания, субсидии на иные цели	Внебюджетные источники ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	Средства работодателей
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	-			
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	23 252,0	10 500,0	12 752,0	
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения	22 082,8	328,8	21 754,0	
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда	34 912,8	34 912,8		
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций	-			
Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ «Армавирский	527,6	204,8	322,8	

медицинский колледж»				
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников	-			
Мероприятие 8: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров	-			
Мероприятие 9: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников	-			
Мероприятие 10: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	400,0	400,0		
Всего:	81 175,2	46 346,4	34 828,8	

Таблица 4.2

**Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий
Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по
годам**

Год реализации программы	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания, субсидии на иные цели	Внебюджетные источники ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»	Средства работодателей
2019	19 363,4	10 656,2	8 707,2	
2020	21 019,8	12 312,6	8 707,2	
2021	20 396,0	11 688,8	8 707,2	
2022	20 396,0	11 688,8	8 707,2	
Всего:	81 175,2	46 346,4	34 828,8	

**5. Управление реализацией Программы развития ГБПОУ
«Армавирский медицинский колледж»**

Результаты выполнения Программы развития рассматриваются на педагогических Советах колледжа.

Контроль выполнения Программы развития осуществляет совет ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж». Непосредственное

управление реализацией программных мероприятий осуществляется директором ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», который при необходимости делегирует свои полномочия заместителям по направлениям.

Сбор, анализ и интерпретация данных мониторинга результативности проводится заместителями директора. Корректировка программы происходит в конце каждого полугодия на заседании педагогического совета колледжа.

Условием эффективного управления качеством реализации Программы развития колледжа является экспертиза и мониторинг.

Экспертиза (внешняя и внутренняя) будет проводиться с определенной периодичностью, результаты экспертиз внешней и внутренней будут соотноситься, на основе анализа результатов будут приниматься решения по корректировке Программы развития.

Система мониторинга осуществляется на основании анализа достижения планируемых результатов и показателей. По результатам мониторинга в Программу развития могут вноситься корректировки. Мониторинг проводится ежегодно, мероприятия мониторинга включаются в план работы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».

6. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», целевые показатели

Общая характеристика ожидаемых результатов реализации программы. Формулировки предполагаемых результатов развития должны начинаться словами: повысить, увеличить, создать, укрепить, расширить, обеспечить и т.д.

Реализация Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» позволит:

1. Повысить качество оказываемых в колледже образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда

2. Повысить доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей)

3. Укрепить связи ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» с работодателями, повысить эффективность социального партнерства.

4. Создать единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о колледже, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.

5. Довести материально-техническую базу колледжа до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО

6. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.

7. Сформировать стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, привлечь молодые кадры.

8. Расширить возможности внебюджетной деятельности, найти

дополнительные источники финансирования.

9. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания.

10. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.

11. Довести среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысить материальное обеспечение сотрудников колледжа.

12. Создать в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.

13. Расширить воспитательный потенциал колледжа в гражданском и патриотическом, духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщении обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на основе формирования их российской идентичности.

14. Улучшить социально-психологический климат в коллективах обучающихся и преподавателей ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж».

15. Выполнить контрольные цифры приема.

16. Обеспечить 100% трудоустройство выпускников.

17. Реализовать программу сетевого взаимодействия.

18. Повысить престиж колледжа как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Таблица 6.1

**Перечень целевых показателей оценки эффективности
Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»**

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя			
			2019	2020	2021	2022
1	Доля учебных кабинетов, лабораторий, учебных комнат, оснащенных современным оборудованием	%	70,0	75,0	80,0	85,0
2	Доля учебников и учебных пособий основной и дополнительной литературы в библиотеке (не старше 5 лет) (в т.ч. за счет электронных изданий)	%	95,0	100,0	100,0	100,0
3	Доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг Колледжа	%	75,0	80,0	85,0	90,0
4	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре	%	100,0	100,0	100,0	100,0

	подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки					
5	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	95,0	100,0	100,0	100,0
6	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	20,0	25,0	30,0	40,0
7	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	15,0	20,0	25,0	30,0
8	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	20,0	25,0	25,0	30,0
9	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств Колледжа	%	80	70	76	76
10	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов	%	100	100	100	100
11	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы	%	54,5	48,0	52,0	52,0
12	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования	%	74,2	54,1	49,6	31,8
13	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	9,0	8,0	9,0	9,0
14	Доля выпускников, прошедших ГИА	%	100	100	100	100
15	Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	75,0	80,0	80,0	85,0
16	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего	%	90,0	90,0	93,0	93,0

	звена по очной форме обучения					
17	Доля выпускников, прошедших первичную аккредитацию (из числа выпускников подавших заявление)	%	95,0	95,0	100,0	100,0
18	Выполнение контрольных цифр приема	%	100,0	100,0	100,0	100,0
19	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	100,0	100,0	100,0	100,0
20	Доля студентов Колледжа, занимающихся физической культурой и спортом	%	29,0	30,0	31,0	33,0
21	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности	%	62,0	63,0	66,0	69,0
22	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	27,0	32,0	34,0	35,0
23	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года	%	97,0	98,0	98,0	98,0
24	Доля педагогических работников Колледжа, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава Колледжа (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	0,0	0,0	20,0	25,0
25	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности Колледжа в СМИ	Ед.	18,0	20,0	25,0	28,0
26	Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным специальностям на основе регламентов WorldSkills и/или с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов Колледжа	%	25,0	35,0	45,0	50,0
27	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся Колледжа	%	0,9	0,9	1,0	1,0
28	Доля педагогических работников ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж», прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся	%	0,0	5,0	5,0	5,0

	ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников					
--	---	--	--	--	--	--

7. План мероприятий по реализации Программы развития ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» на 2019-2022 годы

№	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства необходимые для реализации мероприятий, млн руб.					Источники ресурсов (БС, ВБС, СР)	Сроки реализации	Исполнитель и
			Всего	из них						
				2019	2020	2021	2022			
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»										
1.1	Разработка Порядка составления номенклатуры дел	Утвержденный Порядок составления номенклатуры дел	-	-	-	-	-	2019	Инспектор по кадрам, архивариус, юрист	
1.2	Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников Колледжа в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Наличие утвержденных должностных инструкций	-	-	-	-	-	2019 – 2021	Юрисконсульт, инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений	
1.3	Актуализация (разработка) программ, календарно-тематических планов учебных дисциплин, МДК с учётом содержания профессиональных стандартов	Актуализация (разработка) программ, календарно-тематических планов учебных дисциплин, МДК с учётом содержания профессиональных стандартов	-	-	-	-	-	01.09.2019 01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022	Заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующий отделом по практичес-	

																			кому обучению, председател и цикловых комиссий, преподавате -ли
1.4	Разработка плана работы по подготовке документов для прохождения процедуры государственной аккредитации колледжа	Утвержденный план работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной работе,
1.5	Разработка программы сетевого взаимодействия со школой по профориентации		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по УР
1.6	Разработка годового плана работы Колледжа	Утвержденный годовой план развития Колледжа	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Руководите- ли структурных подразделе- ний
1.7	Разработка и ежегодная корректировка методического оснащения ОПОП по реализуемым специальностям	Разработка и ежегодная корректировка методического оснащения ОПОП по реализуемым специальностям, профессиям	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Методичес- кий отдел, председател и цикловых комиссий, преподавате -ли
1.8	Актуализация тематики курсовых и выпускных	Наличие актуализированной	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Методичес- кий отдел,

	квалификационных работ с учетом решения практических проблем развития здравоохранения региона	тематики курсовых и выпускных квалификационных работ с учетом решения практических проблем развития здравоохранения региона								01.09.2021 01.09.2022	председатель и цикловых комиссий, преподаватели
1.9	Разработка Программы патриотического воспитания обучающихся Колледжа	Утвержденная Программа патриотического воспитания на 2019-2022 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2019	Заместитель директора воспитательной работе
1.10	Разработка Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся Колледжа	Утвержденная Программа воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся на 2019-2022 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2019	Заместитель директора воспитательной работе
1.11	Разработка Программы духовного и нравственного воспитания обучающихся Колледжа	Утвержденная Программа духовного и нравственного воспитания обучающихся на 2019-2022 годы	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2019	Заместитель директора воспитательной работе

1.1	Разработка методических рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению детей с девиантным поведением	Утвержденные методические рекомендации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2019	Педагог-психолог
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»													
2.1	Проведение текущего ремонта в помещениях колледжа по адресам: ул. Свердлова, 79, ул. Урицкого, 82а	Согласно утвержденного плана	4000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	ВБС	2019-2022	Начальник хозяйственного отдела
2.2	Проведение капитального ремонта помещений цокольного этажа здания ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по ул. Свердлова, 79	Согласно утвержденного плана	1500,0	1500,0	-	-	-	-	-	-	БС	2019	Начальник хозяйственного отдела
2.3	Капитальный ремонт склада ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по ул. Свердлова, 79	Согласно утвержденного плана	3000,0	-	3000,0	-	-	-	-	-	БС	2020	Начальник хозяйственного отдела
2.4	Капитальный ремонт фасада здания ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по ул. Урицкого, 82а	Согласно утвержденного плана	2000,0	-	-	-	2000,0	-	-	-	БС	2021	Начальник хозяйственного отдела
2.5	Капитальный ремонт фасада здания ГБПОУ «Армавирский	Согласно утвержденного плана	2000,0	-	-	-	-	-	-	2000,0	БС	2022	Начальник хозяйственного отдела

3.1	Расширение информационного пространства	Согласно утвержденного плана	7016,8	1754,2	1754,2	1754,2	1754,2	1754,2	1754,2	БС, ВБС	2019-2022	Заместитель директора по УР
3.2	Закупка учебной литературы для специальности «Лечебное дело»	Согласно утвержденного плана	676,0	169,0	169,0	169,0	169,0	169,0	169,0	ВБС	2019-2022	Заведующий библиотекой
3.3	Закупка учебной литературы для специальности «Сестринское дело»	Согласно утвержденного плана	3101,0	775,0	775,0	775,0	775,0	776,0	776,0	ВБС	2019-2022	Заведующий библиотекой
3.4	Закупка учебной литературы для специальности «Фармация»	Согласно утвержденного плана	199,0	50,0	50,0	50,0	50,0	49,0	49,0	ВБС	2019-2022	Заведующий библиотекой
3.5	Приобретение учебного оборудования и фантомов, тренажеров для специальности «Лечебное дело» (интерактивные электрифицированные стенды: «Заболевания верхних дыхательных путей»; «Заболевания кожного покрова»; «Заболевания печени, желчного пузыря и поджелудочной железы»; «Заболевания эндокринной системы»)	Согласно утвержденного плана	1885,0	471,0	471,0	471,0	471,0	472,0	472,0	ВБС	2019-2022	Заместитель директора по УР

3.6	Приобретение учебного оборудования и фантомов, тренажеров для специальности «Сестринское дело» (модель годичной области тела человека для отработки техники внутримышечной инъекции; тренажер для обучения методам дренирования мочевого пузыря; тренажер для отработки навыков внутривенных процедур; комбинированные модели частей тела человека)	Согласно утвержденного плана	8000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	ВБС	2019-2022	Заместитель директора по УР
3.7	Приобретение ноутбуков, компьютеров, интерактивных досок, МФУ	Согласно утвержденного плана	1205,0	302,0	302,0	302,0	302,0	299,0	ВБС		2019-2022	Заместитель директора по УР
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда												
4.1	Рецензирование программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	Наличие рецензий на все учебные дисциплины, профессиональные модули ППССЗ	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по учебной работе, методист
4.2	Актуализация фондов оценочных средств для оценки качества	Утвержденные контрольно-оценочные средства, отвечающие	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по учебной работе,

4.8	Субсидии на выплату стипендий и осуществление материальной поддержки (за счет дополнительного финансирования к стипендиальному фонду в размере 15 процентов), обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета	сети интернет Согласно утвержденного положения	34 912,8	8 429,9	8 582,3	8 950,3	8 950,3	8 950,3	BC	2019-2022	Заместитель директора по ВР
<p>Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций</p>											
5.1	Реализация плана мероприятий по духовному и нравственному воспитанию обучающихся	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
5.2	Проведение тематических классных часов по правовому, нравственному и эстетическому воспитанию	Доля численности студентов, вовлеченных в воспитательную деятельность (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители

5.3	Организация и проведение разъяснительной работы по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Доля родителей и студентов, положительно оценивающих работу по борьбе с коррупцией в колледже (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
5.4	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители, педагог-организатор,
5.5	Проведение мероприятий ко Дню народного единства	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители

5.6	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню Матери	Доля вовлечённых преподавателей и студентов в воспитательную работу (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
5.7	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИДом	Доля вовлечённых преподавателей и студентов в воспитательную работу (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
8	Проведение мероприятий, посвященных Дню студента	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
9	Проведение мероприятий Недели по профилактике межнациональных конфликтов, ксенофобии и экстремистских	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители

10	проявлений Проведение военно-патриотического мероприятия «День призывника»	Доля вовлечённых студентов призывного возраста в проведение мероприятия (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители, организатор ОБЖ
11	Проведение месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Доля численности студентов, активно участвующих в военно-патриотической деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители преподаватель-организатор ОБЖ, Руководитель физического воспитания, педагог-организатор
12	Проведение мероприятий ко Дню Победы	Доля численности студентов, активно участвующих в военно-патриотической деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные

13	Участие в акции «Согреем сердца ветеранов»	Доля численности студентов, активно участвующих в военно-патриотической деятельности (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заведующий отделом по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители	2019-2022	руководители, педагог-организатор,
14	Реализация мероприятий по формированию здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни обучающихся	Доля численности студентов, активно участвующих в мероприятиях по укреплению и сохранению здоровья (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
15	Профилактические мероприятия с участием представителей ОГИБДД, направленные на повышение культуры поведения участников дорожного движения, обеспечения безопасности на дорогах	Доля вовлечённых студентов в профилактическую работу (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители
16	Формирование	Доля вовлечённых	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель	2019-2022	Заместитель

	комплексной системы медицинской и психологической помощи студентам через организацию встреч и бесед студентов с наркологами, психотерапевтами	студентов в профилактическую работу (%)									директора по воспитательной работе классные руководители
17	Работа спортивных секций колледжа	Доля обучающихся занимающаяся физической культурой и спортом (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Руководитель физического воспитания
18	Проведение Дня здоровья	Доля численности студентов, активно участвующих в мероприятиях по укреплению и сохранению здоровья (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Руководитель физического воспитания
19	Проведение тренинговых занятий в рамках профилактики суицидального и зависимого поведения	Доля численности студентов, активно участвующих в мероприятиях по укреплению и сохранению здоровья (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Педагог-психолог
20	Проведение мероприятий, посвященных Дню медицинского работника	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной и общественной	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по воспитательной работе

			деятельности (%)								классные руководители педагог- психолог
21.	Организация работы волонтерского отряд		Доля вовлечённых преподавателей и студентов в волонтерскую работу (%)	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитатель ной работе классные руководители
22	Реализация мероприятий со студентами из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, с ОВЗ и студентами, оказавшимися в тяжёлой жизненной ситуации		Снижение уровня антиобщественных проявлений со стороны обучающихся (%)	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитатель ной работе классные руководители
23	Реализация мер социальной поддержки обучающихся		Социальная поддержка детей- сирот, детей оставшихся без попечения родителей, с ОВЗ и студентов, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитатель ной работе классные руководители
24	Выявление проблем адаптации студентов и		Снижение уровня антиобщественных	-	-	-	-	-	-	-	Педагог- психолог

25	коррекция асоциального поведения студентов Разработка и реализация плана мероприятий, направленных на обеспечение условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию	проявлений со стороны детей (%) План мероприятий, направленных на обеспечение условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители	2019-2022
26	Разработка плана мероприятий, направленных на поддержку студенческого самоуправления и повышение роли организаций обучающихся в управлении образовательным процессом	Утвержденный План мероприятий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители	2019-2022
27	Обеспечение участия обучающихся в муниципальных и региональных соревнованиях, спартакиадах, творческих конкурсах и мероприятиях	Доля вовлечённых преподавателей и студентов в конкурсную деятельность (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по воспитательной работе классные руководители	2019-2022

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

6.1	Обеспечение повышения квалификации педагогическими работниками	Увеличение доли численности педагогических работников прошедших повышение квалификации	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Специалист по кадрам, ответственный специалист
6.2	Реализация плана-графика аттестации педагогических работников	Повышение качества подготовки педагогических работников	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Специалист по кадрам, ответственный специалист
6.3	Повышение квалификации административно-управленческого персонала	Повышение качества подготовки административно – управленческого персонала	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Специалист по кадрам
6.4	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала	Взаимозаменяемость	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Специалист по кадрам, руководители структурных подразделений
6.5	Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников	Согласно утвержденного плана	336,0	93,0	81,0	81,0	81,0	81,0	81,0	2019-2022	Специалист по кадрам
6.6	Обучение руководящего	Согласно	192,0	32,0	48,0	56,0	56,0	56,0	56,0	2019-2022	Специалист

	состава и прочих специалистов	утвержденного плана									по кадрам	
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников												
7.1	Проведение информационных кампаний для школьников и родителей (выступление на родительских собраниях, информация в СМИ, печатная продукция (буклеты, проспекты), подготовка презентаций, фильма о колледже)	Выполнение контрольных цифр приема	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заведующий отделом по практической обучению, заместитель директора по воспитательной работе
7.2	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных организаций	Профессиональная ориентация школьников	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заведующие отделениями, заместитель директора по воспитательной работе
7.3	Разработка плана взаимодействия Колледжа с управлением образования г. Армавир по профориентации обучающихся школ	Утвержденный План взаимодействия	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	заместитель директора по воспитательной работе
7.4	Проведение преподавателями Колледжа занятий со	Профессиональная ориентация школьников	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по УР

Мероприятие 8: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров									
старшеклассниками МБОУ СОШ № 11 в рамках внеурочной деятельности									
8.1	Внутренний аудит учебной документации преподавателей	Контроль качества рабочих программ, календарно-тематических планов, соответствие ФГОС	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной работе, заведующий отделом по практическому обучению, заведующие отделениями
8.2	Внутренний аудит методической документации преподавателей	Контроль содержания и качества подготовки методической документации, эффективность использования	-	-	-	-	-	-	Методический отдел
8.3	Организация административного контроля проведения учебных занятий преподавателями	Утвержденный График административного контроля. Контроль качества образования	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующий отделом по

																			практичес- кому обучению, заведующие отделениями
8.4	Проведение входного контроля знаний обучающихся 1 курса по дисциплинам общеобразовательного цикла	Повышение качественных результатов образовательной деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующие отделениями
8.5	Проведение входного контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам, МДК	Повышение качественных результатов образовательной деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующий отделом по практичес- кому обучению, заведующие отделениям и
8.6	Проведение административного контроля знаний	Повышение качества подготовки обучающихся	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Заместитель директора по учебной

	обучающихся 1-4 курсов по учебным дисциплинам, МДК									работе, заведующий учебной частью, заведующий отделом по практическому обучению, заведующие отделением И
8.7	Мониторинг качества подготовки обучающихся на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации	Совершенствование качества подготовки студентов	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующий отделом по практическому обучению, заведующие отделением И
8.8	Анализ результатов государственной итоговой аттестации по специальностям в динамике за 5 лет	Отсутствие выпускников, не прошедших ГИА	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по учебной работе, заведующие

8.9	Проведение мониторинга удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся на разных этапах прохождения производственной практики	Наличие результатов мониторинга	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заведующий отделом по практической подготовке
8.10	Формирование системы мониторинга потребностей работодателей в специалистах со средним профессиональным образованием	Наличие результатов мониторинга	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заведующий отделом по практической подготовке
8.11	Анализ результативности участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет	Повышение результативности	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Методический отдел
8.12	Мониторинг дополнительных образовательных услуг	Увеличение охвата студентов дополнительным образованием, удовлетворение образовательных потребностей населения	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заведующий отделением ДПО

		посредством обучения по программам ДПО																		
Мероприятие 9: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников																				
9.1	Проведение ежеквартального контроля трудоустройства выпускников	Доля численности трудоустроенных студентов-выпускников, (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому обучению, заведующий филиалом
9.2	Размещение информации о состоянии рынка труда, вакансиях в учреждениях и организациях на информационном стенде и официальном сайте Колледжа	Трудоустройство выпускников по специальности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому

9.3	Организация издания профориентационных материалов и видеороликов о Колледже	Доля вовлечённых преподавателей и студентов (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	обучению, заведующий филиалом Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому обучению, заведующий филиалом
9.4	Проведение ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников	Доля численности студентов-выпускников, активно участвующих в мероприятиях по профориентационной работе (%)	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому обучению, заведующий

9.5	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых долгосрочных договоров с работодателями о производственной практике и трудоустройстве выпускников)	Доля численности студентов, активно участвующих в мероприятиях по профориентационной работе (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому обучению, заведующий филиалом
9.6	Организация встреч работодателями со студентами по вопросу проаганды значимости выбранной профессии, перспективах развития отрасли и профессионального роста выпускников	Доля вовлечённых студентов (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практическому обучению, заведующий филиалом
9.7	Профессиональное	Доля вовлечённых	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Классные

	консультирование студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, о возможностях информационных ресурсов для самостоятельного поиска работы, составление резюме	студентов(%)								руководители выпускных групп, заведующие отделениями, заведующий отделом по практической обучению, заведующий филиалом
Мероприятие 10 Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий										
10.1	Повышение квалификации преподавательского, административного состава Колледжа по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Перспективный График повышения квалификации	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по УР
10.2	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидов	Обеспечение доступности получения образования для всех социальных групп	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по ВР
10.3	Реализация мер, направленных на содействие трудоустройству	План мероприятий по содействию трудоустройства выпускников из	-	-	-	-	-	-	2019-2022	Заместитель директора по УР

10.7	Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (установка информационных мнемосхем)	Согласно утвержденного плана	100,0	-	-	-	100,0	БС	2022	Начальник хозяйственного оюо отдела
------	---	------------------------------	-------	---	---	---	-------	----	------	-------------------------------------