

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Армавирский медицинский колледж»
Д.Э. Манукян
Приказ от 30 августа 2019 года
№ 184-ОД



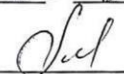
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.01 Лечебное дело
составлена на основе ФГОС СПО
уровень подготовки среднего профессионального образования – углубленный
форма обучения очная
квалификация – Фельдшер

Армавир
2019

Рассмотрено и одобрено на заседании ЦК естественнонаучных и математических дисциплин

Протокол № 10 от «10» мая 2019 года

Председатель ЦК  Л.Л. Ишханян

Рекомендовано к утверждению экспертным советом ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Протокол № 5 от «01» июня 2019 года

Председатель экспертного совета  Н.М. Михальцова

Рекомендовано к использованию экспертным советом ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»

Заключение экспертного совета № 5 от «01» июня 2019 года

Организация разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Армавирский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края

Составитель: преподаватель ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» Н.М. Мамбетова 

Рецензенты:

Внутренняя рецензия старший методист ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» Т.Г. Сердюк

Внешняя рецензия преподаватель информатики высшей квалификационной категории ГБПОУ КК АМТТ Н.А. Авакян

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденной приказом Министерства образования науки РФ от «12» мая 2014 года № 514, зарегистрированного в Минюст России от 11 июня 2014 г. № 32673.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по учебной дисциплине ЕН.01 Информатика
по специальности 31.02.01 Лечебное дело выполненную преподавателем ГБПОУ «Армавирский
медицинский колледж» Мамбетовой Н.М.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

В результате изучения программного материала обучающиеся овладевают знаниями по информатике и используют приобретенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни.

Оценка структуры рабочей программы (характеристика разделов).

Программа структурирована по разделам и темам. В программе указаны объем учебной дисциплины в часах и видах учебной работы, определена форма контроля в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет). Для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины созданы контрольно-оценочные средства. Учебно-методическое, информационное и материально - техническое обеспечение условий реализации дисциплины содержит списки основной, дополнительной литературы, адреса современных образовательных сайтов, а также перечни оборудования учебного кабинета и технических средств обучения. Все это служит проведению учебной работы в соответствии с требованиями стандарта.

Содержательные линии программы.

Программа построена с учетом принципов системности, научности, доступности, а также преемственности и перспективности между различными разделами курса.

Оценка соответствия тематики практических занятий, лабораторных работ требованиям подготовки выпускника по профессии (специальности) и содержанию рабочей программы.

В процессе проведения занятий по информатике прослеживается возможность развития и совершенствования у студентов способностей, а именно:

- информационные (умение понимать задания в различных формулировках и контекстах, находить информацию в источниках, систематизировать и анализировать информацию).
- интеллектуальные (сравнение и сопоставление, обобщение, синтез, оценивание и классификация).
- коммуникативные (умение использовать полученные знания в жизни, ставить задачи и добиваться поставленной цели, работать с источниками информации).

Язык и стиль изложения, терминология.

Стилистика изложения, терминология соответствует нормам и функциональным особенностям научного стиля речи.

Соответствие содержания рабочей программы современному уровню развития науки, техники и производства.

В рабочей программе в свете требований ФГОС указан перечень общих компетенций и перечислены технологии формирования ОК и ПК на учебных занятиях в ходе освоения дисциплины.

Рекомендации, замечания.

Замечаний нет.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине ЕН.01 Информатика, выполненная преподавателем математики Мамбетовой Н.М. может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Рецензент:  Т.Г. Сердюк

старший

методист

ГБПОУ

«Армавирский

медицинский

колледж»



РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине ЕН.01 Информатика
для специальности 31.02.01 Лечебное дело
углубленный уровень подготовки среднего профессионального образования
разработанную преподавателем
ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» Мамбетовой Н.М.

Настоящая программа составлена в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника.

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений использовать персональный компьютер и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами при изучении учебной дисциплины «Информатика» в старшем звене школы и является фундаментом для успешного применения информационных технологий в процессе обучения и последующей профессиональной деятельности.

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов во внеурочное время.

Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. Программа предусматривает междисциплинарные связи.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают необходимые для профессиональной деятельности знания, приобретут практические навыки работы с вычислительной техникой и современным программным обеспечением.

Во время изучения дисциплины предусмотрено использование мультимедийных технологии для эффективного индивидуального обучения, в результате повышается качество за счет усиления мотивационно-ориентировочного, операционного, контрольно-оценочного аспектов обучения.

Рабочая программа по дисциплине ЕН.01 Информатика выполненная преподавателем Мамбетовой Н.М. может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Рецензент:  Н.А. Авакян

Преподаватель информатики высшей квалификационной категории ГБПОУ КК
АМТТ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело разработанной в соответствии с ФГОС СПО приказ № 514 «12» мая 2014 года.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У 1 - использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности;

У 2 - внедрять современные прикладные программные средства;

У 3 - осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;

У 4 - использовать электронную почту;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З 1 - устройство персонального компьютера;

З 2 - основные принципы медицинской информатики;

З 3 - источники медицинской информации;

З 4 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З 5 - базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;

З 6 - принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.

В процессе освоения учебной дисциплины у студентов должны формироваться **общие компетенции (ОК)**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;

практические занятия 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе: практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Вариативная часть – «не предусмотрено».

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Техническая и программная база информационных технологий		32	
Тема 1.1. Основные понятия информатики	Содержание учебного материала	2	1
	Введение. Понятие информатики, информации. Информатизация общества. Устройство персонального компьютера.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Применение информационных технологий в медицине», «История развития ЭВМ».		
Тема 1.2. Информационные процессы	Содержание учебного материала	2	1
	Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Применение информационных систем в медицине».		
Тема 1.3. Автоматизированная обработка информации	Содержание учебного материала	2	1
	Операции с данными. Системы кодирования данных. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Техника безопасности в компьютерном классе. Кодирование информации. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Кодирование в медицине».		
Тема 1.4. Архитектура персонального компьютера	Содержание учебного материала	2	1
	Основные и дополнительные устройства компьютера. Организация работы на ПК. Запоминающие устройства. Устройство персонального компьютера.		
	Практические занятия	2	2

	Группы клавиш на клавиатуре. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Вычислительная техника в современной науке и медицине», «Системы оптического распознавания информации».		
Тема 1.5. Программное обеспечение	Содержание учебного материала	2	1
	Программное обеспечение в профессиональной деятельности. Базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Виды программ в медицине».		
Тема 1.6. Файловая система	Содержание учебного материала	2	1
	Определение файла. Иерархическая структура файловой системы. Создание, выделение, переименование, копирование, перенос, удаление и восстановление файлов. Типы файлов и расширений. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Операции с файлами. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Работа с файловыми менеджерами».		
Тема 1.7. Операционная система Windows	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие об операционной системе. Элементы интерфейса ОС Windows. Назначение ОС. Базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.		
	Практические занятия	2	2
	Работа с элементами Windows. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Область применения операционной системы», «Проводник ОС».		
Раздел 2. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office		95	
Тема 2.1. Создание документа в Microsoft Word	Содержание учебного материала	2	1
	Текстовый процессор. Назначение и классификация. Экранный интерфейс программы Microsoft Word. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2

	Работа с документами в Microsoft Word. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «История развития лечебного дела», «Операции с текстом».		
Тема 2.2. Основные операции с текстом	Содержание учебного материала	2	1
	Возможности и особенности работы в Microsoft Word. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Способы выделения, копирования, сохранения и переноса в Microsoft Word. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Способы сохранения информации».		
Тема 2.3. Редактирование текстового документа	Содержание учебного материала	2	1
	Оформление страниц документа. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Вставка символов в документ. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Word с разными символами.		
Тема 2.4. Форматирование текстового документа	Содержание учебного материала	2	1
	Форматирование текста. Форматирование и обрамление абзацев. Гипертекстовое представление информации. Методы и средства обработки, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	6	2
	Форматирование символов и абзацев. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Многоуровневые списки в документе.		
	Создание гиперссылок, колонтитулов, колонок, сносок и буквицы.		
Тема 2.5. Вставка формул в документ	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Word с разными стилями в тексте.		
	Содержание учебного материала	2	1
	Математический редактор формул. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2

	Работа с формулами. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Word с разными формулами.		
Тема 2.6. Графические объекты в Microsoft Word	Содержание учебного материала	2	1
	Оформление текста с помощью встроенных в Microsoft Word графических объектов. Редактирование рисунков. Создание скриншота. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Работа с графическими объектами. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Word с разными графическими объектами.		
Тема 2.7. Создание таблиц в Microsoft Word	Содержание учебного материала	2	1
	Работа с таблицами в Microsoft Word. Преобразование текста в таблицу. Методы и средства сбора, обработки, хранения информации.		
	Практические занятия	4	2
	Создание таблиц в Microsoft Word.		
	Форматирование таблиц. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Word с разными таблицами.		
Тема 2.8. Создание электронной таблицы Microsoft Excel	Содержание учебного материала	2	1
	Электронные таблицы: основные понятия, способ организации расчетов в Microsoft Excel. Методы и средства сбора, обработки информации.		
	Практические занятия	2	2
	Создание электронной таблицы. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Возможности электронной таблицы», «Применение Microsoft Excel в медицине».		
Тема 2.9. Работа с электронными таблицами	Содержание учебного материала	2	1
	Редактирование таблицы. Методы и средства хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	2	2
	Редактирование формул и листов. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Составление кроссворда и ответов к нему по теме: «Электронная таблица».		

Тема 2.10. Функции в Microsoft Excel	Содержание учебного материала	2	1
	Особенности работы с функциями в Microsoft Excel. Относительная и абсолютная адресация. Методы и средства сбора, обработки информации.		
	Практические занятия	2	2
	Организация расчетов в Microsoft Excel. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создать таблицу с данными в Microsoft Excel.		
Тема 2.11. Диаграммы и их форматирование	Содержание учебного материала	2	1
	Мастер диаграмм. Особенности работы. Методы обработки информации.		
	Практические занятия	2	2
	Создание и редактирование диаграмм. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать документ в Microsoft Excel с разными диаграммами.		
Тема 2.12. Назначение и область применения Microsoft Excel в медицине	Содержание учебного материала	2	1
	Фильтрация и сортировка данных. Устройство персонального компьютера.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Встроенные функции Microsoft Excel».		
Тема 2.13. Система управления базами данных Microsoft Access	Содержание учебного материала	2	1
	Основные понятия, способ организации в Microsoft Access. Методы и средства сбора, обработки информации.		
	Практические занятия	2	2
	Работа с базами данных Microsoft Access. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Базы данных в медицине».		
Тема 2.14. Создание базы данных Microsoft Access	Содержание учебного материала	2	1
	Проектирование базы данных. Создание пустой базы данных. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Составление кроссворда и ответов к нему по теме: «Microsoft Access».		

Тема 2.15. Редактирование таблиц Microsoft Access	Содержание учебного материала	2	1
	Связи между таблицами. Запросы, формы, отчеты. Базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.		
	Практические занятия	2	2
	Создание таблиц, межтабличных связей, запросов, форм, отчетов. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Применение Microsoft Access в медицине».		
Тема 2.16. Создание презентации в Microsoft Power Point	Содержание учебного материала	2	1
	Экранный интерфейс программы. Общие операции со слайдами. Базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.		
	Практические занятия	2	2
	Создание, редактирование и демонстрация презентаций. Внедрять современные прикладные программные средства.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить презентацию по теме: «Критерии оформления мультимедийной презентации».		
Раздел 3. Информационные коммуникационные технологии в медицине		32	
Тема 3.1. Медицинская информатика	Содержание учебного материала	2	1
	Развитие медицинской информатики. Структурирование медицинских данных с помощью стандартных прикладных программных средств. Основные принципы медицинской информатики.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Основные понятия медицинской информатики», «Информационное сообщение, операции с данными».		
Тема 3.2. Медицинские ресурсы Интернета	Содержание учебного материала	2	1
	Организация и назначение компьютерной сети. Поисковые службы. Интернет как единая система. Этика в Интернете. Источники медицинской информации.		
	Практические занятия	2	2
	Осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Автоматизированная обработка информации в здравоохранении», «Интерактивное общение в Интернете».		
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	2	1

Компьютерные вирусы. Антивирусные программы	Информационная безопасность компьютера. Защита компьютеров от вредоносных программ. Методы и средства сбора, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Организация безопасной работы с компьютерной техникой», «Защита данных».		
Тема 3.4. Телемедицина	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие телемедицины. Наблюдение, помощь, дистанционная консультация. Видеоконференции. Дифференциация клинической телемедицины. Принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Дистанционное обучение», «Телеконференция».		
Тема 3.5. Медицинские информационные системы	Содержание учебного материала	2	1
	Назначение МИС. Классификация по направлению деятельности. Основные принципы медицинской информатики.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить информационное сообщение по темам: «Автоматизированные системы управления», «Информационная система».		
Тема 3.6. Информационные системы в здравоохранении	Содержание учебного материала	2	1
	Хранение, использование и передача данных. Источники медицинской информации.		
	Практические занятия «не предусмотрено».	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Передача данных в медицине».		
Тема 3.7. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала	Содержание учебного материала	2	1
	Компьютер как средство автоматизации информационных процессов. Общение в реальном времени. Возможности электронной почты. Принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.		
	Практические занятия	2	2
	АРМ медицинского персонала. Использовать электронную почту.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Составление кроссворда и ответов к нему по теме: «Создание автоматизированного рабочего места медицинского персонала».		

Раздел 4. Технология создания и преобразования информационных объектов		21	
Тема 4.1. Создание сложных текстовых документов	Содержание учебного материала	2	1
	Структурные элементы окна MS Word. Комплексное использование возможностей MS Word. Технология обработки текстовой информации. Устройство ПК. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	6	2
	Техника безопасности в компьютерном классе. Графический интерфейс ОС Windows. Ввод и редактирование данных. Внедрять современные прикладные программные средства. Форматирование текстового документа. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Создать документ в Microsoft Wordс буквицей, колонтитулами, гиперссылкой, сносками, многоуровневым списком, таблицей, формулой, колонками и графическими объектами.		
Тема 4.2. Профессиональная работа в Microsoft Excel. Дифференцированный зачет.	Содержание учебного материала	2	1
	Структурные элементы окна MS Excel. Комплексное использование возможностей Microsoft Excel. Обработка информации в ЭТ. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		
	Практические занятия	4	2
	Автоматизированные расчеты в ЭТ. Использовать ПК в профессиональной и повседневной деятельности. Работа с функциями, деловая графика. Дифференцированный зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Подготовить информационное сообщение по теме: «Кодирование медицинской информации».		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (ч)		120	
Внеаудиторная самостоятельная работа (ч)		60	
Максимальная учебная нагрузка (ч)		180	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- 1) рабочее место преподавателя оборудованное персональным компьютером;
- 2) посадочные места по количеству студентов.
- 3) Книжный шкаф
- 4) Платяной шкаф
- 5) Классная доска (маркерная)
- 6) Сплит-система
- 7) Жалюзи

Технические средства обучения:

- 1) компьютер с системным ПО, системами программирования и прикладным ПО;
- 2) мультимедийный проектор;
- 3) экран;
- 4) устройство обеспечивающие подключение к сети Интернет;
- 5) устройства вывода звуковой информации – колонки для работы со звуковой информацией;
- 6) устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь;
- 7) принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1) Информатика и информационные технологии: учебник для СПО /М.В. Гаврилов, В.А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2016. - 383с. – Серия: Профессиональное образование.
- 2) Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Михеева, О.И. Титова. -11-е изд., стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2016.-352с.
- 3) Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. -13-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-192с.
- 4) Информационные технологии: учебник для СПО / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. - 6-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2015.- 261с.-Серия : Профессиональное образование.
- 5) Информатика: учебник /А.А. Хлебников. - Ростов н/Д: Феникс, 2016.-426, [1] с.: ил. -(Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

- 1) Лабораторные работы по Excel. Л.А. Анеликова. -М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2013.-112с.:-(Элективный курс*Профильное обучение).
- 2) Самоучитель Access 2010/Ю.Б. Бекаревич, Н.В. Пушкина.-СПб.: БХВ-Петербург,2012.-432 с.: ил.+CD-ROM.
- 3) Медицинская информатика: учеб. для студ. учреждений высш. проф. образования/Б.А. Кобринский, Т.В. Зарубина – 4-е изд., перераб и доп.-М.: Издательский центр «Академия», 2013.-192с.

Интернет – ресурсы:

- 1) [www. Alleng.ru](http://www.Alleng.ru) – Всем, кто учится.
- 2) [www. Allbest.ru](http://www.Allbest.ru) – Выбери лучшее.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У 1 - использовать персональный компьютер (далее-ПК) в профессиональной и повседневной деятельности; У 2 - внедрять современные прикладные программные средства; У 3 - осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет; У 4 - использовать электронную почту. З 1 - устройство персонального компьютера; З 2 - основные принципы медицинской информатики; З 3 - источники медицинской информации; З 4 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; З 5 - базовые системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; З 6 - принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене.	Текущий контроль по каждой теме: – письменный опрос; – устный опрос; – компьютерное тестирование; – контроль выполнения практических заданий. Рубежный контроль по каждому разделу: – бланковое тестирование. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет, который проводится на последнем практическом занятии. Включает в себя вопросы теории, отвечая на которые, студенты подтверждают умения приобретенные в ходе практических занятий. Критерии оценки: – уровень усвоения студентами материала, предусмотренного учебной программой дисциплины; – уровень знаний и умений, позволяющих студенту решать прикладные задачи.

Мамбетова Н.М.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.01 Лечебное дело
составлена на основе ФГОС СПО
уровень подготовки среднего профессионального образования – углубленный
форма обучения – очная
квалификация – Фельдшер