

**Приложение № 2
к коллективному договору
ГБПОУ «Армавирский
медицинский колледж»**

Согласовано:
Председатель ПК ГБПОУ
«Армавирский
медицинский колледж»



Г.М. Петросян
«05»  2021г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «Армавирский
медицинский колледж»



Д.Э. Манукян
«05»  2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда в
ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

2. Руководство работы по охране труда

Общее руководство и ответственность за организацию труда в ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» возлагается на директора.

3. Организация работы по охране труда

Организация работы по охране труда возлагается на специалиста по охране труда. По отделениям учреждения – на заведующего отделением, структурным подразделением.

4. Обязанности руководителя учреждения по охране труда

Руководитель учреждения обязан обеспечить:

- безопасность при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, приборов, безопасную организацию работ в структурных подразделениях, а так же эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соответствующие требованиям законодательства об охране труда условия труда на каждом рабочем месте;

- организацию надлежащего санитарно – бытового и лечебно – профилактического обслуживания работников;
- режим труда и отдыха работников, установленный законодательством;
- выдачу работникам бесплатной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, санитарной одежды, смывающих и обезвреживающих средств;
- эффективный контроль за уровнем воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье работников;
- организацию проведения расследования несчастных случаев на производстве;
- возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам компенсациях и льготах;
- беспрепятственный доступ представителей органов государственного надзора и контроля, и общего контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда в учреждении и соблюдения законодательства о труде, а так же для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- своевременную уплату штрафа, наложенного органами государственного надзора и контроля за нарушение законодательства об охране труда и нормативных актов по безопасности и гигиене труда;
- необходимые меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
- предоставление органом надзора и контроля необходимой информации;
- обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности в следствии заболевания, а так же от несчастных случаев на производстве и профессиональном заболевании .

-

5. Обязанности руководителя структурного подразделения (отделения) по охране труда.

Руководитель структурного подразделения обязан:

- обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников вверенного ему структурного подразделения;
- проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте в порядке, предусмотренном в Постановлении Минтруда и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- контролировать соблюдение подчиненными работниками правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение Правил внутреннего трудового распорядка;
- организовать безопасное хранение, транспортировку и использование сильнодействующих лекарств, психотропных препаратов и наркотиков;
- обеспечить подчиненных работников специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, мылом, молоком и лечебно – профилактическим питанием, согласно установленным нормам;
- знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях;
- не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда, а равно лиц находящихся в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения;
- отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;
- останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом руководителя учреждения.

6. Обязанности специалиста по охране труда.

Специалист по охране труда обязан:

- вести учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- осуществлять методическое руководство специальной оценкой условий труда;
- организовывать совместное проведение с представителями соответствующих подразделений проверок, обследований технического состояния зданий администрации и гаража, машин, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- участвовать в работе комиссий по приемке из ремонта установок, механизмов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
- разрабатывать совместно с другими подразделениями планы, программы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- оказывать организационно-методическую помощь по выполнению запланированных мероприятий;
- участвовать в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда администрации; совместно со специалистом по кадрам составлять списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списки профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании

действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за работу с вредными условиями труда;

- организовать расследование несчастных случаев на производстве и участвовать в работе комиссии;
- участвовать в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- составлять отчетность по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;
- разрабатывать программы обучения по охране труда работников администрации;
- проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными;
- организовать своевременное обучение по охране труда работников администрации и участвовать в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- составлять перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- оказывать методическую помощь руководителям при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;
- организовывать совещания по охране труда;
- рассматривать заявления, жалобы работников, касающиеся вопросов условий и охраны труда, подготавливать предложения директору по устранению выявленных недостатков.

7. Обязанности работника по вопросам охраны труда.

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
 - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
 - проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
 - немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении острого профессионального заболевания (отравления);
 - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

Разработал:

Специалист по охране труда



Т. Г. Кубликова