

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРМАВИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

СОГЛАСОВАНО

Зам. главного врача по
хирургии Сасахви З.С.



УТВЕРЖДАЮ

Исполнителя

ГБПОУ

«Армави́рский медицинский колледж»

для

Н. М. Михальцова

Приказ от «9» июня 2024 года



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

в рамках программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 34.02.01 Сестринское дело

составлена на основе ФГОС СПО

форма обучения очная

квалификация – медицинская сестра / медицинский брат

Армавир
2024



РЕЦЕНЗИЯ
на комплект контрольно-оценочных средств
ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 34.02.01 Сестринское дело, форма обучения – очная

Контрольно – оценочные средства профессионального модуля ПМ 02. «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для оценки знаний студентов в форме дифференцированного зачета. В комплекте представлены такие дидактические единицы как объекты. Они разработаны в полном объеме с учетом всех требований.

Данный комплект контрольно-оценочных средств позволяет всесторонне и в полном объеме провести оценку знаний студентов по профессиональному модулю, содержит необходимый набор оценочных материалов по всем видам промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа

ПК. 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

ПК 2.3 Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Овладеть следующими умениями: ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

Комплект контрольно-оценочных средств, включает в себя пакет заданий в форме тестового задания и в форме решения профессиональной задачи по профессиональному модулю

Дифференцированный зачет проводится в форме открыто теста с ответами, один из, которых является правильным.

Квалификационный экзамен и дифференцированный зачет по производственной практике проводится в форме решения задачи с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями.

Комплект контрольно-оценочных средств соответствует государственным требованиям и минимуму содержания и уровню подготовки студентов по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Рекомендации, замечания:

Заключение:

Контрольно-оценочное средство профессионального модуля может быть использовано для контроля подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Рецензент

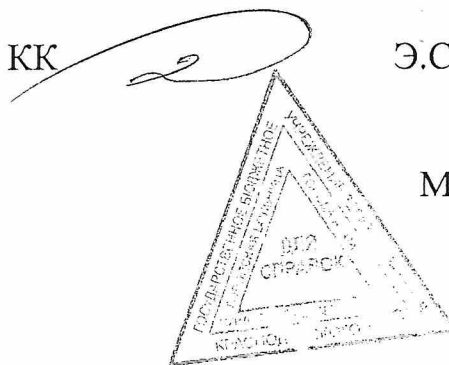
Заместитель главного врача

ГБУЗ «Городская больница г. Армавир» МЗ КК

2.09.2014

Э.С. Сасацян

М.П.



РЕЦЕНЗИЯ
на комплект контрольно-оценочных средств
ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 34.02.01 Сестринское дело, форма обучения – очная

Контрольно – оценочные средства профессионального модуля ПМ 02. «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для оценки знаний студентов в форме дифференцированного зачета. В комплекте представлены такие дидактические единицы как объекты. Они разработаны в полном объеме с учетом всех требований.

Данный комплект контрольно-оценочных средств позволяет всесторонне и в полном объеме провести оценку знаний студентов по профессиональному модулю, содержит необходимый набор оценочных материалов по всем видам промежуточной аттестации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа

ПК. 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

ПК 2.3 Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Основные требования к знаниям и умениям студентов, сформулированные в рабочей программе соответствуют содержанию учебного материала. В ней нашли отражение сущность и основные задачи.

В программе четко сформулированы целевые установки по каждой теме, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций у студентов.

План занятий хорошо продуман по содержанию и количеству часов, определена форма контроля. Разделы и темы программы составлены с едиными требованиями образовательного стандарта и адаптированы к рекомендуемым учебным пособиям.

Темы разделов доступны пониманию студентов. Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами.

Программа профессионально ориентирована, соответствует требованиям к специалистам данного профиля.

Рецензент

Старший методист

ГБПОУ «Армавирский медицинский колледж» _____ К.А. Леонтьева

2.09.2024

